

## Convocatòria per a la selecció d'un coordinador per al projecte Innolab de la Fundació Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena

### 1. Directrius bàsiques

Es garantirà la no discriminació durant el procés selectiu.

L'avaluació de la persona es realitzarà en base als requisits del lloc de treball, amb objectivitat, transparència i respectant el principi d'igualtat d'oportunitats.

La selecció es basarà en el mèrit i les competències pel desenvolupament del lloc de treball a proveir i no en qüestió de gènere, edat o circumstàncies personals o familiars.

Els coneixements i adequació de la persona al lloc de treball seran mesurats mitjançant paràmetres i indicadors precisos i equiparables que s'establiran prèviament a l'inici del procés selectiu.

### 2. Nombre i característiques de les places ofertes

<b>Nom del lloc de treball:</b>	Coordinador del projecte "Innolab Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena"
<b>Places ofertes:</b>	1
<b>Data d'incorporació:</b>	1 d'octubre de 2021
<b>Durada del contracte:</b>	18 mesos
<b>Tipus de contracte:</b>	Obra i servei
<b>Horari:</b>	Jornada partida de dilluns a divendres (38 Hrs. Setmanals)
<b>Sou brut anual:</b>	35.378,16 €

#### **Descripció de les tasques a realitzar:**

- Coordinació de totes les activitats de l'execució del projecte
- Activitats de comunicació per a donar a conèixer aquesta actuació
- Adaptació dels productes i processos obtinguts en l'Innolab en l'entorn real (domicilis, habitacions de sociosanitaris i de residències)
- Evolució de l'actual projecte RADAR incorporant tecnologia per a millorar la comunicació i la seguretat de les persones grans que viuen soles, ampliant la sensorització i robòtica social a 50 domicilis de la ciutat (entorn real).
- Implementació de la sensorització i robòtica social en els domicilis (entorn real) dels col·lectius vulnerables de la ciutat i del territori
- Definició del model de provisió tecnològica als domicilis de les persones que viuen soles amb perfils clínics de pre-fragilitat i fragilitat ("paquetitzar" la solució en funció dels col·lectius) per millorar la seguretat i la comunicació
- Planificació del manteniment de la intervenció (tecnologia i processos) i el seu desplegament progressiu

**3. Centre al qual s'han de presentar les candidatures.**

Els Curriulum Vitae s'han d'enviar al correu que indiqui la plataforma de publicació de l'oferta.

**4. Requisits dels aspirants.**

- Llicenciatura en administració d'empreses i/o àmbit salut i educació
- Màster en administració d'empreses o àmbit salut (preferentment e-health) i educació
- Preferentment ha de tenir formació en Direcció de Projectes

**5. Termini de presentació dels CV's.**

Els aspirants a la places convocada tindran un termini màxim de 10 dies laborals per presentar el CV segons procediment establert, a comptar des del moment en que es faci difusió de l'oferta.

**6. Comitè de Selecció.** Estarà compost per 3 membres:

- Direcció d'Administració i Recursos Humans
- Direcció Tècnica, que actua com a President.
- Coordinador de Projectes Procés selectiu.

**7. 7. Barem de la convocatòria:** Total 40 punts. En la resolució d'aquesta convocatòria es valoraran els aspectes següents:

**Fase de valoració dels mèrits presentats segons el barem de puntuació que es descriu a continuació desglossat en 3 blocs de valoració.**

Puntuació màxima: 22 punts

A) Experiència Professional.	Puntuació màxima:	10 punts
B) Formació.	Puntuació màxima:	10 punts
C) Altres mèrits acadèmics relacionats (eHealth).	Puntuació màxima:	2 punts

**Fase d'entrevista de selecció de personal segons el barem de puntuació que es descriu a continuació desglossat en 2 blocs de valoració.**

Puntuació màxima: 18 punts

A) Competències necessàries per fer la feina (capacitats i coneixements)	Puntuació màxima:	9 punts
B) Interès - motivació i disponibilitat	Puntuació màxima:	9 punts

**8. Criteris de desempat.**

En cas d'empat tindrà preferència l'aspirant amb millor disponibilitat, en cas de persistir l'empat l'aspirant amb formació en Direcció de Projectes, si encara persisteix l'empat aquell amb millor puntuació a la fase d'entrevista i si encara hi ha empat tindrà preferència aquell que hagi presentat la documentació al registre d'entrada en primer lloc.

**9. Ocupació de la plaça.**

Si cap dels aspirants del procés selectiu no compleix amb els requisits de la plaça convocada, quedarà deserta.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent

Informació adicional:

*La contractació està cofinançada en un 50% pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, en el marc del Projecte d'Especialització i Competitivitat Territorial, PECT "Mataró-Maresme: ecosistema d'innovació per a les ciutats cuidadores".*